



GOBIERNO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DEL TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS

11 de septiembre de 2000

Re: Consulta Núm. 14809

Nos referimos a su consulta en relación con su empleo en una empresa de manufactura mediante un contrato con una compañía de empleos temporeros. Según nos informa, usted se viene desempeñando como empleado temporero desde hace alrededor de cuatro años. Sobre esta situación, plantea usted lo siguiente:

El proceso por el cual me mantengo como empleado en [la empresa] es a travez [sic] de la renovación periódica de un contrato. Durante el corriente año he tenido que firmar esos contratos mensualmente; en años anteriores este contrato se renovaba a razón de cada tres a seis meses.

Desde hace aproximadamente 2 años he expresado mi interés en pertenecer formalmente como empleado regular de [la empresa] ya sea en el puesto que ocupo en la actualidad o en cualquier otra [sic] área en la que pueda ofrecer mis conocimientos y destrezas.

Este interés de trabajar para [la empresa] como empleado regular, lo he expresado verbalmente y por escrito tanto a mi supervisor inmediato como al Gerente del Departamento en el que trabajo hasta la Directora de Finanzas.

En cada ocasión en las que he realizado alg[ú]n tipo de acercamiento referente a lo antes expuesto, se me ha indicado que de surgir alguna oportunidad seré tomado en consideración.

En el mes de enero del corriente, la persona que fung[í]a como contable (capitalización de los proyectos) renunció a la compañía. Esta persona fue empleada de [la empresa] por 22 años. Al ésta renunciar, gran parte de la

responsabilidad de esta plaza recayó sobre mi persona, labores que realicé [sic] diligentemente hasta que nombraron para esta posición a otro empleado, también en calidad de empleo temporero.

Durante estos pasados cuatro años, no he recibido ningún tipo de evaluación en cuanto al desempeño de las labores que he realizado. Tampoco he recibido retroalimentación ya sea positiva o negativa en cuanto a mi deseo de ser empleado regular que se pueda considerar como final.

Quisiera por último señalar que he en varias ocasiones he [sic] solicitado formalmente que se me considere para varias posiciones que han surgido dentro de [la empresa] en los últimos años en otros departamentos y nunca he sido ni siquiera llamado para una entrevista. Cabe señalar que mi preparación acad[é]mica de Bachillerato en Contabilidad y Maestría en Finanzas junto con mi experiencia de trabajo y mis destrezas me preparan para ejercer eficazmente cualquier labor dentro de la compañía relacionada a este campo.

Le env[i]o todos estos datos porque intereso saber cu[á]les son mis derechos como empleado, cu[á]les son las responsabilidades de la compañía y qué ayuda su oficina me puede facilitar.

En respuesta a su consulta, el hecho de que la empresa no le haya ofrecido un puesto como empleado regular de por sí solo no constituye una violación de la legislación protectora del trabajo que administra este Departamento, a menos que se le haya rechazado por razones discriminatorias, como por ejemplo, motivado por consideraciones de edad, religión, raza, lugar de origen, impedimento físico o mental, etc. De ser éste el caso, puede solicitar orientación de la Unidad Antidiscrimen de este Departamento.

Esperamos que esta información le resulte útil.

Cordialmente,



María C. Marina Durán
Procuradora del Trabajo